



SETTORE TRIBUTI

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail serviziotributi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 1/5

SETTORE TRIBUTI

Determinazione R.G n° 1663 del 21-11-2014

OGGETTO	Liquidazione fattura n. 1010253137 del 28.10.2014 per noleggio fotocopiatore Kyocera.
Ufficio proponente: Segreteria	
Responsabile del Settore: Dott. Giuseppe Misuraca	
Responsabile del procedimento: Patrizia Catalano	

TRASMESSA ALL'ALBO IL 23-02-2016

SETTORE N° 3

Reg.n° 39 data 21-11-2014



SETTORE TRIBUTI

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail serviziotributi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 2/5

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per:

Oggetto: Liquidazione fattura n. 1010253137 del 28.10.2014 per noleggio fotocopiatore Kyocera.

Premesso che

Con determina del Settore Tributi R.G. n.1144 del 27.06.2013, in esecuzione della convenzione Consip per il servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici digitali, veniva affidato alla Kyocera Solutions Italia s.p.a. il noleggio quadriennale di un fotocopiatore digitale e assunto un impegno di spesa sempre a favore della Kyocera Solutions Italia s.p.a. con sede legale a Cernusco sul Naviglio (MI) cap. 20063 Via Verdi 89/91 P. IVA 02973040963

Che con determina prot.n. 2104 del 31.12.2013 veniva assunto impegno di spesa per l'esercizio 2014 di Euro 691,24 comprensivo di IVA al 22%, con imputazione al capitolo 553 cod. 1010403 del bilancio 2014;(CIG 4146733851)

Vista la fattura n. 1010253137 del 28.10.2014 trasmessa dalla società Kyocera Solutions Italia s.p.a. ed assunta al protocollo generale al n. 18828 del 13.11.2014, con la quale viene richiesta la somma di Euro 172,81 di cui Euro 31,16 per IVA al 22% per il periodo di mesi tre dell'anno 2014 e, precisamente dal 25.07.2014 al 24.10.2014;

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla liquidazione della somma di Euro 172,81 alla ditta Kyocera Solutions Italia s.p.a.

PROPONE

- 1) Liquidare la somma di Euro 172,81 di cui alla fattura n. 1010253137 del 28.10.2014 giusto impegno di spesa assunto con la determina R.G. n. 2104 del 31.12.2013, alla Kyocera Solutions Italia s.p.a. con sede legale a Cernusco sul Naviglio (MI) cap. 20063 Via Verdi 89/91 P. IVA 02973040963. tramite bonifico bancario sul conto intrattenuto presso la ~~_____~~ codice IBAN IT ~~_____~~

Il Responsabile del Procedimento

Patrizia Catalano



SETTORE TRIBUTI

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail servizitributi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 3/5

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TRIBUTI

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti, e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

L'art. 19 del vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi comunali che disciplinano le attribuzioni del responsabile di Settore;

L'art. 107 del D.Lgs 267/2000 e l'art. 4 del D.Lgs 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di Settore.

Visto il bilancio di previsione anno 2013 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 53 del 20/12/2013;

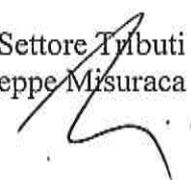
Vista la deliberazione n. 89 del 23/12/2013 con la quale la Giunta Municipale ha approvato il Pieno Esecutivo di Gestione anno 2013.

Vista la determina sindacale n. 40 del 06.06.2014 con la quale il Dott. Giuseppe Misuraca è stato nominato responsabile del Settore Tributi.

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta

Il Responsabile del Settore Tributi
Dott. Giuseppe Misuraca





SETTORE TRIBUTI

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail serviziotributi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 4/5

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

RESPONSABILE:

Responsabile Ufficio e del procedimento: _____

Istruttore: Ufficio liquidazioni

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

lg 563

ATTO n° 182P

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Partinico Li, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

RAGIONERIA GENERALE

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.

Li, _____

IL RAGIONIERE GENERALE



SETTORE TRIBUTI

Responsabile: Dott. Giuseppe Misuraca
E-mail serviziotributi@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8907751 Fax 091/8900620

Pag.: 5/5

Copia conforme all'originale all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Vincenzo Pioppo)

REFERITO DI PUBBLICAZIONE
(Art.11,comma 1, L.R 44/91)

N.Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Vincenzo Pioppo)
